Миколаївський загальноосвітній навчально - виховний комплекс І-ІІІ ступенів

«Школа-дитячий садок» імені Василя Земляка

вул. Миру, 51-б, с. Миколаївка, Козятинський район, Вінницька область, 22160,

е-mail: Mikolaivka\_SZSH@ukr.net Код ЄДРПОУ 34377679

НАКАЗ

16.03. 2020 № 30

Про посилення обмежувальних

заходів щодо попередження

розповсюдження коронавірусу CоVіD-19

у Миколаївському ЗНВК І-ІІІ ст.

На виконання наказу Міністерства науки і освіти України від 16.03.2020 року № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширення корона вірусу CоVіD-19 », листа Міністерства науки і освіти України від 13.03.2020 року № 1/9 – 161 «Щодо оплати працівників закладів освіти під час призупинення навчання через карантин»,

НАКАЗУЮ:

1.Заборонити проведення освітніх, культурних, спортивних та інших масових та відвідування закладу освіти її здобувачами та іншими сторонніми особами.

2.Запровадити гнучкий (дистанційний) режим роботи педагогічних працівників закладу освіти відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого робочого режиму, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня № 359 зі збереженням середнього заробітку педагогічних працівників, список додається (додаток № 1)

3.Забезпечити стале функціонування закладу , чергування адміністрації, учителів, вихователів та технічного персоналу, тримаючи на контролі питання скорочення споживання енергетичних ресурсів у період дії карантину, за графіком.

4.Класним керівникам провести інструктаж з безпеки життєдіяльності відповідно до вимог чинного законодавства з записами у класних журналах.

5.Відповідальній особі з охорони праці Поліщук О.І. провести інструктаж з охорони праці відповідно до вимог чинного законодавства з записами у журналах встановленого зразка.

6.Скасувати до особливого розпорядження проведення особистих прийомів громадян.

1. Заступникам з НВР Матвієнко Є.А., з ВР Товмар О.О. :
   1. Листування закладу освіти проводити шляхом надсилання сканкопій листів на електронну адресу.
   2. Провести опитування працівників на предмет наявних технічних можливостей працювати дистанційно.
   3. Вивісити інформаційні листи щодо правил перебування у приміщеннях на період карантину.

8.Педагогічним працівникам, вказаним у додатку № 1:

8.1.Доручити з 18.03 виконувати роботу вдома дистанційно.

8.2.Упродовж робочого часу працівники зобов’язані:

* керувати дистанційним навчанням учнів;
* перевіряти домашні завдання учнів;
* надсилати тести для перевірки знань учнів;
* розробити заходи, щоб забезпечити проведення навчальних занять за допомогою дистанційних технологій та з метою відпрацювання занять відповідно до навчальних планів після нормалізації епідемічної ситуації.

9.Завідуючій господарством Кондрук Т.А.:

* 1. Забезпечити прибиральниць дезінфікуючими та антисептичними засобами.
  2. Забезпечити щоденне прибирання приміщення (протирання ручок вхідних дверей, перил, вологе прибирання підлоги та поверхонь) із застосуванням деззасобів.
  3. Забезпечити своєчасне прибирання прилеглої до будинку території.
  4. Забезпечити дотримання дистанції між працівниками при виконанні робіт на відстань 1,5 метра.
  5. Скласти памятку дій чергових під час епідемічної ситуації.

1. Медичній сестрі Поліщук А.В:

10.1.Допускати присутність працівників на робочих місцях лише у разі крайньої необхідності.

10.2. Облаштувати куточки особистої гігієни: рукомийники під’єднані до системи централізованого водопостачання та водовідведення; рідке мило, антисептик для рук, електрорушники, одноразові паперові серветки. Біля рукомийників має бути інструкція з вимогами до правильного миття рук .

10.3. Укомплектувати аптечку необхідними медичними засобами (термометром, жарознижуючими (бажано парацетамол), знеболюючими препаратами, змінними одноразовими медичними масками, латексними рукавичками).

1. Заборонити всім працівникам закладу залишати межі населеного пункту, у якому вони проживають та бути на постійному телефонному зв’язку.
2. На період карантину заборонити допуск до закладу сторонніх осіб.
3. Для організації дистанційного навчання учнів призначити шкільним адміністратором педагога-організатора та учителя інформатики Булду В.В.
4. Відповідальній особі за роботу з висвітлення інформації про діяльність закладу освіти Товмар О.О. розмістити інформацію на сайті закладу, з використанням веб - сайтів, листів, плакатів та оголошень.
5. Інформування відділу освіти райдержадміністрації у разі виникнення надзвичайної ситуації залишаю за собою.
6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Миколаївського ЗНВК І-ІІІ ст Л.Я.Лановик

З наказом ознайомлені вчителі під час онлайн наради

Додаток1

До наказу директора

Миколаївського ЗНВК І-ІІІст.

«Школа-дитячий садок» ім. В. Земляка

№30 від 16.03.2020р.

Список педагогічних працівників,

які працюють в дистанційному режимі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Прізвище та ініціали працівника | Предмет, який викладається в дистанційному режимі |
| 1 | Бальшанек Л.Я. | Трудове навчання |
| 2 | Булда В.В. | Інформатика |
| 3 | Воловик О.В. | Географія, фізика |
| 4 | Діденко Г.А. | Українська мова та література |
| 5 | Киричишина І.В. | 2 клас |
| 6 | Лановик Л.Я. | Українська мова та література |
| 7 | Лопатюк К.Р. | Інформатика |
| 8 | Матвієнко Є.А. | Основи здоров’я, фізична культура |
| 9 | Мандрис Г.Я. | Історія, громадянська освіта, правознавство |
| 10 | Олексіюк Т.Ю. | Алгебра, геометрія, математика |
| 11 | Пастух І.О. | 1 клас |
| 12 | Пастушина Т.А. | Музичне мистецтво |
| 13 | Попель І.К. | Українська мова та література, образотворче мистецтво |
| 14 | Родюк І.В. | 4 клас |
| 15 | Товмар О.О. | Зарубіжна література, мистецтво |
| 16 | Фалтус О.М. | 3 клас |
| 17 | Штольц І.Ф. | Англійська мова |
| 18 | Штольц О.В. | Біологія, природознавство, хімія |
| 19 | Якубівський Ю.Г. | Фізична культура, Захист Вітчизни |