|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квітень | Зміст роботи | Термін виконання | Відповідальний | Форма узагальнення результатів виконання | Відмітка про виконання |
| Освітнє середовище | 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці | | | | | |
| Проведення Дня цивільного захисту у навчальному закладі | 17.04.2024 | директор | наказ |  |
| Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності | протягом місяця | класні керівники, вихователі | журнал реєстрації |  |
| Контроль стану прибирання території | протягом місяця | завгосп | звіт |  |
| Тиждень охорони праці | ІV тиждень | директор | наказ |  |
| Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти | протягом місяця | інженер з охорони праці | звіт |  |
| 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будьяких форм насильства та дискримінації | | | | | |
| Організація занять із вивчення Конвенції про права дитини | 22-26.04.2024 | практичний психолог | звіт |  |
| Аналіз виконання заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу, дискримінації | протягом місяця | практичний психолог | звіт |  |
| 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору | | | | | |
| Співпраця з фахівцями для надання додаткових послуг відповідно до різних освітніх потреб дітей | протягом місяця | заступник директора з НВР | акт виконаних робіт |  |
| Система оцінювання здобувачів освіти | 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень | | | | | |
| Моніторинг реалізації принципів оцінювання у 5-6 класах НУШ | ІІІ тиждень | заступник директора з НВР | аналітична довідка |  |
| 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти | | | | | |
| Моніторинг оцінювання письмових робіт з української мови, літератури, математики | протягом місяця | заступник директора з НВР | аналітична довідка |  |
| 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання | | | | | |
| Зустріч з представниками центру зайнятості для проведення бесід для старшокласників з трудового законодавства і проблем підготовки молоді до життя в ринкових умовах | ІІ тиждень | соціальний педагог | сайт |  |
| Педагогічна діяльність педагогічних працівників | 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти | | | | | |
| Підготовка матеріалів для проведення ДПА. Оформлення куточків ДПА | І тиждень | заступник директора з НВР | нарада при директорові |  |
| 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників | | | | | |
| Тренінг для профілактики емоційного вигорання "Світячи іншим не згори сам" | ІІІ тиждень | практичний психолог | рекомендації |  |
| День здоров’я «Калейдоскоп здорового способу життя» | 08.04.2024 | вчитель основ здоров’я | сайт |  |
| День мистецтва «В кожній дитині – таланту краплина» | 11.04.2024 | вчитель мистецтва | сайт |  |
| 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти | | | | | |
| Вивчення інтересів читачів (як учнів, вчителів, так і батьків) шляхом анкетування, систематизація та аналіз статистичних даних на основі читацьких формулярів, бесід під час запису читачів, виборі книги, роботі бібліотеки | протягом місяця | бібліотекар | звіт |  |
| Участь у Всеукраїнській акції "За чисте довкілля" | протягом місяця | педагог-організатор | сайт |  |
| Свято Весни | І тиждень | вихователі | сайт |  |
| Заходи до Всесвітнього Дня Землі" | 22.04.2024 | педагог-організатор | сайт |  |
| Заходи до Дня Чорнобильської трагедії | 26.04.2024 | педагог-організатор | сайт |  |
| Ліга сміху | 04.04.2024 | класний керівник 9 класу  Лукашук М.В. | сайт |  |
| Ознайомлення з нормативно-правовою базою підсумкової державної атестації педагогічного колективу, учнів, батьків. | протягом місяця | заступник директора з НВР | рекомендації |  |
| 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності | | | | | |
| Спостереження за навчальними заняттями (використання здобувачами освіти плагіату, посилання на джерела інформації тощо) | протягом місяця | директор | нарада при директорові |  |
|  |  |  |  |  |
| Управлінські процеси | 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань | | | | | |
| Підготовча навчальна робота до складання плану роботи школи на новий навчальний рік (анкетування педпрацівників, учнів, батьків, узагальнення одержаної інформації). | 22-26.04.2023 | директор | план |  |
| Нарада при директорові | ІІІтиждень | директор | протокол |  |
| Засідання педагогічної ради | ІІ тиждень | директор | протокол |  |
| Визначення строків проведення державної підсумкової атестації здобувачів освіти 4-го, 9-го класів у 2023-2024 навчальному році | ІІ тиждень | директор | наказ |  |
| Затвердження завдань для проведення державної підсумкової атестації здобувачів освіти 4-го, 9-го класів у 2023-2024 навчальному році | ІІ тиждень | директор | наказ |  |
| Створення атестаційних комісій для проведення державної підсумкової атестації в 4-му, 9-му класах у 2023-2024 навчальному році | ІІІ тиждень | директор | наказ |  |
| 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм | | | | | |
| "Кава з керівником." Батьківські зустрічі з адміністрацією закладу освіти | 11.04.2024 | директор | рекомендації |  |
| Оновлення інформації на сайті закладу освіти та соціальних мережах | протягом місяця | педагог-організатор | сайт |  |
| 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | | | | | |
| Підготовча робота по складанню подання та попереднього навантаження педагогічних працівників на 2024-2025 навчальний рік | ІІІ тиждень | заступник директора з НВР | проєкт |  |
| 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою | | | | | |
| Організація спільної толоки | 12.04.2024 | педагог-організатор, учнівський парламент | сайт |  |
|  |  |  |  |  |
| 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності | | | | | |
| Круглий стіл для випускників 9 класу  “ДПА-реалізація принципів академічної доброчесност | 19.04.2024 | педагог-організатор, учнівський парламент | рекомендації |  |