



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДДІЛ ОСВІТИ, КУЛЬТУРИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
САМГОРОДОЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МИКОЛАЇВСЬКА ГІМНАЗІЯ
ІМ. ВАСИЛЯ ЗЕМЛЯКА САМГОРОДОЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ХМІЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

НАКАЗ

05.09.2024

с. Миколаївка

№124

**Про організацію індивідуальної
форми здобуття освіти (сімейне навчання)
учениці 6 класу ГОНЧАРЕНКО Яни**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 №955), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 за № 852/33823, листа Міністерства освіти і науки України від 20.08.2019 № 1/9-525 «Щодо організації форм здобуття загальної середньої освіти», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів, затвердженого наказом МОН від 16.04.2018 № 367, Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою КМУ від 13.09.2017 №68, Статуту КЗ «Миколаївська гімназія ім. Василя Земляка», рішення педагогічної ради протокол №1 від 30.08.2024 року, заяв батьків учнів Гончаренко Яни , Бурковського Артура, у зв'язку із сімейними обставинами та з метою забезпечення права учнів на освіту,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати для учениці 6 класу ГОНЧАРЕНКО Яни Олександрівни індивідуальну форму здобуття освіти у формі сімейного (домашнього) навчання на період з 02.09. 2024р. по 30.05.2025р.
2. Організувати для учениці 4 класу БУРКОВСЬКОГО Артура Сергійовича індивідуальну форму здобуття освіти у формі сімейного (домашнього) навчання на період з 02.09. 2024р. по 30.05.2025р.
3. Затвердити Положення про сімейну (домашню) форму навчання (додаток 1).

4. Затвердити Індивідуальний навчальний план для учениці Гончаренко Яни, яка здобуватиме освіту у формі сімейного (домашнього) навчання.
5. Затвердити Індивідуальний навчальний план для учня Бурковського Артура, який здобуватиме освіту у формі сімейного (домашнього) навчання.
6. Створити комісію для проведення оцінювання учениці 6 класу Гончаренко Яни у складі:
Матвієнко Є.А., директор –голова комісії;
Родюк І.В., заступник директора з НВР- член комісії;
Вчитель предмету, з якого здійснюється оцінювання – член комісії.
7. Створити комісію для проведення оцінювання учня 4 класу Бурковського Артура у складі:
Матвієнко Є.А., директор –голова комісії;
Родюк І.В., заступник директора з НВР, вчитель 4 класу - член комісії;
Діденко Г.А., асистент вчителя 4 класу – член комісії.
8. Затвердити персональний склад педагогічних працівників, які забезпечують оцінювання рівня навчальних досягнень учениці 6 класу Гончаренко Яни (додаток 2).
9. Затвердити персональний склад педагогічних працівників, які забезпечують оцінювання рівня навчальних досягнень учня 4 класу Бурковського Артура (додаток 3).
10. Затвердити графік проведення консультацій з навчальних предметів учениці 6 класу Гончаренко Яни (додаток 4).
11. Затвердити графік проведення консультацій з навчальних предметів учня 4 класу Бурковського Артура (додаток 5).
12. Затвердити графік проведення семестрового, річного оцінювання навчальних досягнень учениці 6 класу Гончаренко Яни (додаток 6).
13. Затвердити графік проведення річного оцінювання навчальних досягнень учня 4 класу Бурковського Артура (додаток 7).
14. Класним керівникам Родюк І.В., Поліщук О.І. створити окремі класи для учнів для розміщення інформаційних матеріалів , а також організації індивідуального навчання (сімейного навчання).
15. Учителям, що визначені для проведення оцінювання рівня навчальних досягнень учнів:
 - 15.1. Визначити зміст та розробити примірники різнорівневого оцінювання: *семестрове/ річне*. Оцінювання укласти у формі письмового або комбінованого контролю з обов'язковим елементом письмового контролю відповідно змісту навчальних програм та очікуваним результатом навчання.
 - 15.2. Організувати оцінювання навчальних досягнень з періодичністю, визначеною законодавством. Слід урахувати, що без підсумкового (завершального) оцінювання неможливе переведення до наступного класу та видання документа про освіту.
 - 15.3. Вчасно надавати батькам перелік типових питань (завдань), за якими здійснюватиметься оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти .

15.4. Фіксувати консультації, підсумкове оцінювання у журналах відповідно до Переліку обов'язкової ділової документації, рекомендованого Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України для використання у закладах загальної середньої освіти, з урахуванням загальних вимог щодо ведення класних журналів.

16. Класним керівникам Поліщук О.І., Родюк І.В. ознайомити батьків учнів із Положенням про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 №8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.02.2021 р. №160), Індивідуальним навчальним планом, Порядком проведення семестрового/річного оцінювання.

17. Заступнику директора з навчально – виховної роботи Родюк І.В. :

17.1. Провести методичні консультації з педагогічними працівниками, які працюють з учнями за індивідуальною формою (домашньою) навчання щодо ведення шкільної документації.

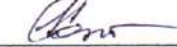
17.2. Забезпечити якісне ведення відповідної документації з питань організації індивідуальної форми навчання (заява, індивідуальний навчальний план, розклади проведення консультацій з предметів, протоколи семестрового/річного оцінювання).

18. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

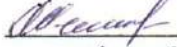
Директор

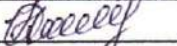
Євгенія МАТВІЄНКО

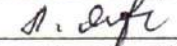
З наказом ознайомлені:


 Ірина РОДЮК
05.09.24

 Юлія ЛИСАК
05.09.24

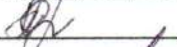
 Олена ПОЛЩУК
05.09.2024

 Ірина ПОПЕЛЬ
05.09.24

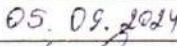
 Лариса БАЛЬШАНЕК
05.09.24

 Катерина ШПІНЬ
05.09.24

 Володимир ЩЕРБИЦЬКИЙ
05.09.24

 Оксана ТОВМАР
05.09.24

 Галина ДІДЕНКО
05.09.24

 Олена ШТОЛЬЦ
05.09.2024

Т Тетяна ОЛЕКСІЮК
5.09

Додаток 1
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

ПОЛОЖЕННЯ
про сімейну (домашню)
форму навчання

1. Педагогічний колектив керується Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно – правовими документами у галузі освіти, наказом Міністерства освіти і науки України № 955 від 12 січня 2016 року №8, Статутом закладу освіти КЗ «Миколаївська гімназія ім. Василя Земляка».
2. Питання про особливості організації навчання здобувачів освіти (базової середньої освіти) за сімейною формою навчання в освіті КЗ «Миколаївська гімназія ім. Василя Земляка» розглядаються на засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднаннях, робочих нарад. Рішення підтверджується наказом та затверджується директором закладу освіти.
3. Створюється робоча група (комісія) на початку навчального року по навчанню здобувачів освіти (здобуття базової середньої освіти) за сімейною формою навчання в КЗ «Миколаївська гімназія ім. Василя Земляка» , яка збирається не менше 4 разів на рік, голова комісії директор освітнього закладу (або заступник директора) , члени комісії заступник директора з навчально – виховної роботи та вчителі- предметники, класоводи, класні керівники, які координують сімейне навчання в закладі освіти.
4. Відповідальні особи (класоводи , класні керівники , вчителі – предметники, заступник з навчально – виховної роботи контролюють виконання навчального плану та перевіряють створені батьками портфолію щодо фіксації навчальних досягнень здобувачів освіти.
5. Здобуття освіти за сімейною (домашньою) формою навчання можливе для осіб віком до 18 років за бажанням батьків та здобувачів освіти .
6. Освітній процес організовується самостійно (у домашніх умовах) з урахуванням здібностей, можливостей здобувачів освіти та забезпечення індивідуального темпу здобуття освіти.
7. Батьки здобувачів освіти на договірних засадах (подають документи: заява, свідоцтво про народження/паспорт здобувача освіти, згода про збір та обробку персональних даних , таблиць успішності (за потребою), підписання договору про надання освітніх послуг, (директор освітнього закладу – батько/матір ,

опікун/ опікунка) суб'єктів освітньої діяльності, які забезпечують здобуття неформальної освіти.

8. Відповідальність за здобуття освіти здобувачів несуть батьки та надають освітні послуги не нижче стандартів загальної середньої освіти.

9. Батьки спостерігають за освітнім процесом здобувача(чки) освіти (у домашніх умовах) створюють портфоліо, в якому фіксують навчальні досягнення. Для запобігання порушення прав дітей та забезпечення виконання обов'язків батьків, заклад освіти інформує службу у справах дітей та сім'ї, яка здійснює контроль за дотриманням чинного законодавства щодо захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, про здобувачів освіти, зарахованих (переведених) на сімейну (домашню) форму навчання.

10. Здобувачі освіти за сімейною (домашньою) формою навчання (крім тих, які навчаються за Державним стандартом початкової школи проходять оцінювання навчальних досягнень не рідше 4 рази на рік, у тому числі підсумкове (семестрове піврічне та річне), а також атестацію.

11. Завдання для підсумкового оцінювання та атестації здобувачів освіти складає заклад освіти з урахування очікуваних результатів навчання, встановлених в освітній програмі та навчальних програмах з окремих предметів, а також особливостей засвоєння освітньої програми, визначеним індивідуальним навчальним планом. Якщо за результатами підсумкового оцінювання та/або атестації здобувачів освіти встановлено рівень їх навчальних досягнень не нижче середнього, вони можуть продовжувати навчання за сімейною (домашньою) формою.

12. Якщо за результатами підсумкового оцінювання здобувачів освіти та одним або кількома навчальними предметами встановлено початковий рівень їх навчальних досягнень або здобувачі освіти на пройшли підсумкового оцінювання без поважних причин, вони можуть повторно пройти оцінювання протягом місяця (у межах навчального року).

13. Батьки мають створити умови, які забезпечують підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти і повторне проходження ними оцінювання. Якщо за результатами повторного оцінювання здобувачів освіти встановлено початковий рівень їх навчальних досягнень, вони можуть бути переведені на інституційну форму здобуття освіти відповідно до рішення педагогічної ради закладу освіти.

14. До здобувачів освіти, які навчаються за Державним стандартом початкової освіти, застосовується формувальне (не рідше ніж тричі на рік) та завершальне (підсумкове) оцінювання, а також атестація.

15. Формувальне оцінювання відбувається шляхом спостереження за здобувачем освіти у різних видах навчальної діяльності або за допомогою інших засобів формуального оцінювання. Формувальне та завершальне (підсумкове) оцінювання відбувається за спільної участі педагогічного працівника та одного з батьків і може бути організовано в освітньому середовищі, звичному для здобувача освіти.

16. Навчальний час для проведення оцінювання визначає заклад освіти, але не більше ніж 3 навчальні дні упродовж навчального року для формувального оцінювання та не більше ніж 2 навчальні години для завершального (підсумкового) оцінювання. Навчальний час для проведення оцінювання визначається з урахуванням вимог до організації освітнього процесу відповідно до державних санітарних правил і норм.

17. Документи щодо навчання Документи щодо навчання здобувачів освіти (здобуття загальної середньої освіти) за сімейною формою навчання по закінченню навчального року передаються в архів закладу освіти.

Додаток 2
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Склад педагогічних працівників,
які забезпечуватимуть оцінювання рівня навчальних досягнень
учениці 6 класу Гончаренко Яни

№з/п	Прізвище вчителя	Посада	Предмет
1	Попель І К.	Учитель української мови	Українська мова
2	Попель І К.	Учитель української літератури	Українська література
3	Товмар О.О.	Учитель зарубіжної літератури	Зарубіжна література
4	Шпінь К.С.	Учитель англійської мови	Англійська мова
5	Олексіюк Т.Ю.	Учитель математики	Алгебра, геометрія, фізика
6	Бальшанек Л.Я.	Учитель історії	Історія України, Всесвітня історія, громадянська освіта
7	Штольц О.В.	Учитель біології, хімії. географії	Біологія, хімія, географія, технології
8	Товмар О.О.	Учитель мистецтва	Інтегрований курс «Мистецтво»
9	Поліщук О.І.	Учитель інформатики	Інформатика
10	Лисак Ю.В.	Учитель основ здоров'я	Інтегрований курс «Здоров'я, безпека, добробут»
11	Щербіцький В.В.	Учитель фізичної культури	Фізична культура
12	Ларінець Я.В.	Учитель	Вчимося жити разом

Додаток 3
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Склад педагогічних працівників,
які забезпечуватимуть оцінювання рівня навчальних досягнень
учня 4 класу Бурковського Артура

№з/п	Прізвище вчителя	Посада	Предмет
1	Родюк І.В.	Учитель початкових класів	Українська мова, математика, фізична культура, я досліджую світ
2	Шпінь К.С.	Учитель англійської мови	Англійська мова
3	Матвієнко Є.А.	Учитель початкових класів	Мистецтво

Додаток 4
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Графік проведення консультацій
учениці 6 класу Гончаренко Яни

№з/п	Прізвище вчителя	Предмет	День тижня	Час
1	Попель І К.	Українська мова	Понеділок (парний)	15.00-15.10
2	Попель І К.	українська література	Понеділок (парний)	15.20-15.30
3	Товмар О.О.	Зарубіжна література	Понеділок (не парний)	15.00-15.10
4	Шпінь К.С.	Англійської мова	Понеділок (не парний)	15.20-15.30
5	Олексіюк Т.Ю.	Алгебра	Вівторок (парний)	15.00-15.10
6	Олексіюк Т.Ю.	Геометрія	Віторок (парний)	15.20-15.30
7	Олексіюк Т.Ю.	Фізика	Вівторок (не парний)	15.00-15.10
8	Бальшанек Л.Я.	Історії України	Віторок (не парний)	15.20-15.30
9	Бальшанек Л.Я.	Всесвітня історія	Середа (парний)	15.00-15.10
10	Бальшанек Л.Я.	Громадянська освіта	Середа (парний)	15.20-15.30
11	Штольц О.В.	Біологія	Середа (не парний)	15.00-15.10
12	Товмар О.О.	Мистецтво	Середа (не парний)	15.20-15.30
13	Поліщук О.І.	Інформатика	Четвер (парний)	15.00-15.10
14	Матвієнко Є.А.	«Здоров'я, безпека, добробут»	Четвер (парний)	15.20-15.30
15	Щербіцький В.В.	Фізична культура	Четвер (не парний)	15.00-15.10
16	Штольц О.В.	Технології	Четвер	15.20-15.30

			(не парний)	
17	Лисак Ю.В.	Вчимося жити разом	П'ятниця (парний)	15.00-15.10
18	Штольц О.В.	Географія	П'ятниця (парний)	15.20-15.30
19	Штольц О.В.	Хімія	П'ятниця (не парний)	15.00-15.10

Додаток 5
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Графік проведення консультацій
учня 4 класу Бурковського Артура

№з/п	Прізвище вчителя	Предмет	День тижня	Час
1	Родюк І.В.	Українська мова	Понеділок (парний)	15.00-15.10
2	Родюк І.В.	Математика	Понеділок (парний)	15.20-15.30
3	Родюк І.В.	Я досліджую світ	Понеділок (не парний)	15.00-15.10
4	Родюк І.В.	Англійської мова	Понеділок (не парний)	15.20-15.30
5	Шпінь К.С.	Англійської мова	Віторок (парний)	15.00-15.10
6	Матвієнко Є.А.	Мистецтво	Віторок (парний)	15.20-15.30

Додаток 6
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Графік проведення семестрового , річного оцінювання
навчальних досягнень
учениці 6 класу Гончаренко Яни

№з/п	Прізвище вчителя	Предмет	I семестр	II семестр	Річне
1	Попель І К.	Українська мова	16.12	12.05	19.05
2	Попель І К.	українська література	16.12	12.05	19.05
3	Товмар О.О.	Зарубіжна література	16.12	12.05	19.05
4	Шпінь К.С.	Англійської мова	16.12	12.05	19.05
5	Олексіюк Т.Ю.	Алгебра	17.12	13.05	20.05
6	Олексіюк Т.Ю.	Геометрія	17.12	13.05	20.05
7	Олексіюк Т.Ю.	Фізика	17.12	13.05	20.05
8	Бальшанек Л.Я.	Історії України	17.12	13.05	20.05
9	Бальшанек Л.Я.	Всесвітня історія	18.12	14.05	21.05
10	Бальшанек Л.Я.	Громадянська освіта	18.12	14.05	21.05
11	Штольц О.В.	Біологія	18.12	14.05	21.05
12	Товмар О.О.	Мистецтво	18.12	14.05	21.05
13	Поліщук О.І.	Інформатика	19.12	15.05	22.05
14	Матвієнко Є.А.	«Здоров'я, безпека, добробут»	19.12	15.05	22.05
15	Щербіцький В.В.	Фізична культура	19.12	15.05	22.05
16	Штольц О.В.	Технології	19.12	15.05	22.05
17	Лисак Ю.В.	Вчимося жити разом	20.12	16.05	23.05
18	Штольц О.В.	Географія	20.12	16.05	23.05
19	Штольц О.В.	Хімія	20.12	16.05	23.05

Додаток 7
до наказу директора
КЗ «Миколаївська гімназія
ім. Василя Земляка»
від 05.09.2024 р.№ 124

Графік проведення семестрового , річного оцінювання
навчальних досягнень
учениці 4 класу Бурковського Артура

№з/п	Прізвище вчителя	Предмет	I семестр	II семестр	Річне
1	Родюк І.В.	Українська мова	21.10 16.12	17.03 12.05	19.05
2	Родюк І.В.	Математика	22.10 17.12	18.03 13.05	19.05
3	Родюк І.В.	Я досліджую світ	23.10 18.12	19.03 14.05	19.05
4	Родюк І.В.	Фізична культура	24.10 19.12	20.03 15.05	19.05
5	Шпінь К.С.	Англійської мова	25.10 20.12	21.03 16.05	20.05
6	Матвієнко Є.А.	Мистецтво	25.10 20.12	21.03 16.05	20.05